




Grupo Molar

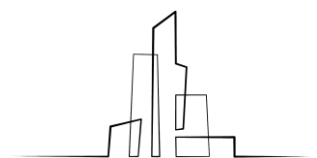
Administraciones

Carrera 43ª #27ª sur 86 – Oficina 251
Centro Ejecutivo La Casona – Envigado, Antioquia.

 +57 324 266 0819

gerencia@grupomolar.co

www.grupomolar.co



SOBRE NOSOTROS

Somos una empresa dedicada a la administración y supervisión de propiedades horizontales. Nos encargamos de la **gestión financiera, legal, operativa y administrativa** de la copropiedad, asegurándonos de cumplir con las normativas vigentes y de **proteger los intereses de los propietarios**.

Contamos con un **equipo interdisciplinario**, contando con profesionales con más de 30 años de experiencia en el mercado, altamente capacitados y **orientados al logro**.

Trabajamos con una metodología por procesos, lo que garantiza **eficiencia y transparencia** en todas las operaciones. Además, nos caracteriza una excelente calidad humana, lo que nos permite brindar un servicio excepcional a nuestros clientes y construir relaciones duraderas con ellos.

Nuestra amplia red de **aliados estratégicos** nos permite tener mayor flexibilidad, mejor **relación calidad-precio**, mayor eficiencia y mejor servicio al cliente que otros; velando siempre por una rápida y eficaz respuesta a las necesidades de nuestros clientes.

Más de

\$10.000

Millones de presupuesto anual a cargo*.

Personal con hasta más de

30

años de experiencia en PH.

Más de

1.500

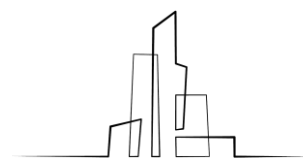
Unidades de vivienda a cargo*.

Más de

15

Copropiedades administradas.

Somos afiliados a:

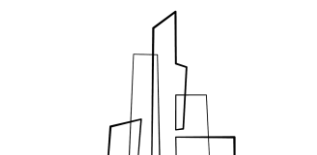


NUESTRA MISIÓN

Prestar un **servicio integral, profesional y de calidad**, que sirva de herramienta para la valorización del patrimonio de los propietarios y permita generar **bienestar** para la comunidad, siempre cumpliendo con la normativa vigente, enfocados en la **mejora continua** y en brindar un servicio al cliente superior.

NUESTRA VISIÓN

Ser **líderes nacionales** la administración de propiedad horizontal, logrando **reconocimiento** por la **excelencia** y **transparencia** de nuestra gestión, por estar a la **vanguardia tecnológica** y por superar constantemente las **expectativas** de nuestros clientes.



NUESTRO ADN

1

Orientación al logro

Compromiso con el progreso continuo, enfocados en la excelencia; estableciendo metas claras y medibles para proporcionar retroalimentación constante.

2

Innovación

Implementamos tecnologías como la Inteligencia artificial y servidores en la nube, buscando constantemente mejores formas de gestionar la copropiedad y valorizar el capital de los propietarios.

3

Servicio al Cliente

Atención y satisfacción de las necesidades de los propietarios, mediante un enfoque personalizado y una comunicación transparente y eficaz con toda la comunidad.

4

Equipo Interdisciplinario

Personal con habilidades diversas, colaboran para proporcionar soluciones eficaces a los desafíos que surgen a diario. Además, elevamos la eficiencia en la gestión de recursos y la toma de

5

Superamos Expectativas

Trabajamos por una experiencia superior, poniendo a disposición sin costo elementos como hidro lavadoras, sopladoras, entre otros. Adicionalmente, contamos con una póliza de seguro global, brindando tranquilidad en nuestra gestión.



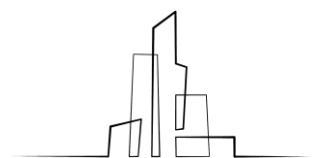
**GESTION
FINANCIERA**

**GESTION
OPERATIVA**

**NUESTROS
SERVICIOS**

**GESTION
ADMINISTRATIVA**

**GESTION
LEGAL**



GESTIÓN OPERATIVA

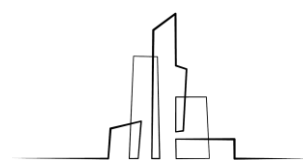


- **Mantenimiento:** Planificamos y supervisamos las tareas de mantenimiento necesarias para conservar la copropiedad en buen estado.
- **Seguridad:** Supervisamos a proveedores de vigilancia para garantizar la seguridad de los propietarios y visitantes.
- **Aseo:** Planificamos y supervisamos la limpieza de la copropiedad y sus áreas comunes.
- **Ejecución de proyectos:** Llevamos a cabo de manera efectiva y eficiente los proyectos particulares propuestos por los propietarios.
- **Espacios comunes:** Coordinamos y supervisamos el correcto uso de las zonas comunes como ascensores, piscina, gimnasio, salón social, entre otros.

GESTIÓN FINANCIERA



- **Presupuesto anual:** Planificamos y establecemos los ingresos y gastos previstos para el año, basados en un análisis financiero responsable de la copropiedad y la realidad económica del país.
- **Recaudación de cuotas de inversión:** Realizamos el proceso de recaudo de las cuotas de administración de los propietarios. (En conjunto con entidades de cobranza, en caso de ser requerido).
- **Administración de recursos:** Manejamos los fondos de la copropiedad de manera óptima. Controlando los gastos y buscando opciones de inversión seguras y rentables para el incremento del patrimonio de los propietarios.



GESTIÓN ADMINISTRATIVA

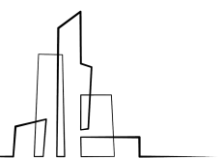


- **Documentación:** Mantenemos los registros la administración de la copropiedad.
- **Asambleas y consejos:** Convocamos, organizamos y llevamos a cabo asambleas y consejos de propietarios para discutir temas importantes.
- **Toma de decisiones:** Tomamos decisiones en nombre de los propietarios, en cumplimiento del reglamento de la copropiedad, la ley vigente y lo acordado con el consejo y la asamblea de propietarios.
- **Comunicación:** Establecemos una comunicación eficaz con los propietarios y proveedores.
- **Seguros:** Garantizamos que la copropiedad esté protegida contra eventos adversos que se puedan presentar.
- **Contratación de proveedores y empleados:** Seleccionamos y contratamos a proveedores y empleados idóneos; necesarios para el buen funcionamiento de la copropiedad.

GESTIÓN LEGAL



- **Representación legal:** Representamos a la copropiedad en procedimientos legales.
- **Conocimiento de la ley y regulación aplicables:** Asesoramos a los propietarios con respecto a la legislación que rige a la administración de propiedad horizontal.
- **Cumplimiento de reglamento:** Velamos porque se cumpla el reglamento de la copropiedad para facilitar la convivencia y el buen estado de esta.
- **Contratación de abogados y servicios legales:** Para apoyar a la administración de la copropiedad y l llevar a cabo procesos legales cuando sea necesario.



CÓMO LO HACEMOS?

Asignación de Administrador Delegado

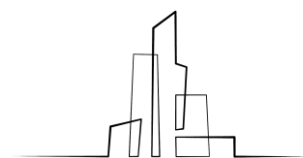
Al tener una idea inicial de las necesidades particulares, asignamos a un representante de nuestra empresa que tenga un perfil compatible con la copropiedad.

Diagnóstico

Realizamos un diagnóstico financiero, físico, legal y de convivencia, el cual permite evaluar el estado actual de la copropiedad, detectar oportunidades de mejora y la elaboración de un plan de trabajo.

Plan de Acción

En conjunto con nuestro equipo de trabajo y el consejo, establecemos objetivos, diseñamos estrategias y asignamos recursos. Luego, implementamos el plan, lo evaluamos y comunicamos avances.



NUESTRA PROPUESTA

Trabajamos bajo la modalidad de contratación por **prestación de servicios**, evitando así costos adicionales para la copropiedad.

La **compensación** para la prestación de servicios de administración de propiedad horizontal varía dependiendo de las necesidades específicas de cada copropiedad. Esta, **se acuerda entre el consejo de administración y GRUPO MOLAR Administraciones**, y se basa en el tiempo requerido para brindar una gestión adecuada de la copropiedad y la cantidad de personas necesarias para llevar a cabo esta tarea.


Nuestro servicio incluye:

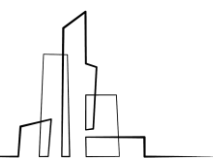
- Administrador delegado*.
- Supervisor administrativo.
- Contabilidad**.
- Facturación (Incluye plataforma con equipo exclusivo para servicio al cliente, indicadores interactivos y perfil único para cada propietario con módulos de autogestión para facturas, estados de cuenta, etc.)
- Informe completo de diagnóstico para la copropiedad.
- Póliza de seguro de responsabilidad civil para errores y omisiones del equipo administrativo.
- Maquinaria al servicio de la copropiedad (hidro lavadoras, sopladoras, entre otras).
- Toda la experticia y experiencia de nuestro equipo directivo en temas financieros, constructivos, ambientales, ingeniería, legales, entre otros.

Para lo anterior proponemos normalmente una compensación equivalente al **10% del presupuesto de gastos + iva**. También podemos **ofrecer por separado el servicio de administración** en caso de que no deseen incluir contabilidad y/o facturación.

En todo caso, te invitamos a contactarnos para acordar una reunión ya que estamos dispuestos a conocer tu copropiedad y ajustarnos al presupuesto actualmente aprobado!

Carrera 43ª #27ª sur 86 – Oficina 251
Centro Ejecutivo La Casona – Envigado, Antioquia.

 +57 324 266 0819
gerencia@grupomolar.co
www.grupomolar.co



*Incluye también, según la copropiedad, 1 o varios asistentes administrativos.

**No incluye honorarios para la presentación de medios magnéticos.